



ROMÂNIA JUDEȚUL TIMIȘ CONSILIUL JUDEȚEAN



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 24635 / 15.11.2019

Aprobat,
Președinte Consiliul Județean Timiș
Călin-Ionel DOBRA



ANUNȚ ACHIZIȚIE DIRECTĂ către operatorii economici interesați

Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, cod fiscal 4358029, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, tel: 0256/406300, fax: 0256/406301, în temeiul prevederilor art. 7, alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă achiziționează **servicii de auditare financiară externă în cadrul proiectului „Reabilitarea, consolidarea, modernizarea și accesibilizarea spațiilor educaționale din cadrul Liceului Teoretic Special „IRIS”, cu realizarea de măsuri de sprijinire a eficienței energetice prin gestionarea inteligentă a energiei și utilizarea energiei din surse regenerabile”, SMIS 116274.**

Cod CPV: 79212100-4 - Servicii de auditare financiară

Obiectul achiziției:

Obiectul contractului este reprezentat de prestarea serviciilor de auditare financiară în cadrul proiectului „Reabilitarea, consolidarea, modernizarea și accesibilizarea spațiilor educaționale din cadrul Liceului Teoretic Special „IRIS”, cu realizarea de măsuri de sprijinire a eficienței energetice prin gestionarea inteligentă a energiei și utilizarea energiei din surse regenerabile”, SMIS 116274 - finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020. Prestatorul se obligă să presteze aceste servicii în conformitate cu prevederile contractuale, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare precum și conform cerințelor din prezentul Caiet de sarcini și a celorlalte anexe ale Contractului.

Scopul achiziției:

Scopul auditării constă în verificarea documentelor ce au stat la baza contractării și plății cheltuielilor efectuate, pentru colectarea de dovezi suficiente în vederea exprimării de către auditor, a unei opinii asupra realității, legalității și conformității cheltuielilor efectuate de către Județul Timiș pe perioada de implementare a proiectului.

Pe parcursul implementării proiectului se vor realiza:

- **6 audituri intermediare** având la bază cererile de rambursare intermediare care vor fi depuse de către Beneficiar la Organismul Intermediar;
- **1 (un) audit final**, la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului concretizat într-un raport de audit întocmit de auditorul extern estimat a avea loc în ultima lună de implementare a proiectului și care va avea la bază Cererea de rambursare finală.

Având în vedere amploarea și importanța obiectivului, precum și faptul că proiectul se finanțează din fonduri europene, o activitate esențială în implementarea proiectului este cea referitoare la auditarea contractului de finanțare nr. 3697/25.01.2019 finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020.

Durata contractului:

Durata contractului va fi de la data semnării contractului de către ultima parte și până la data de 31.10.2021 (data estimată de finalizare a perioadei de implementare a proiectului), conform Contractului de finanțare al proiectului. Prestatorul va asigura serviciile de audit pe toată perioadă de implementare a proiectului. În cazul în care contractul se modifică prin acte adiționale care pot influența derularea serviciilor de audit, va fi aplicabilă perioada de timp stipulată în acestea.

Valoarea estimată:

Conform cererii de finanțare, anexă la contractul de finanțare nr. 3697/25.01.2019, costul total estimat al serviciilor de audit pentru proiectul „Reabilitarea, consolidarea, modernizarea și accesibilizarea spațiilor educaționale din cadrul Liceului Teoretic Special „IRIS”, cu realizarea de măsuri de sprijinire a eficienței energetice prin gestionarea inteligentă a energiei și utilizarea energiei din surse regenerabile” - cod SMIS 116274 ce urmează a fi contractat de către Județul Timiș prin Președinte, în calitate de autoritate contractantă, în baza caietului de sarcini anexat, este de **20.668,07 lei fără TVA.**

Sursa de finanțare:

Sursele de finanțare a proiectului sus amintit sunt bugetul local, bugetul de stat și Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020.

Achiziția este cuprinsă în Programul anual achiziții publice aferent proiectului, elaborat conform legislației privind achizițiile publice.

Legislație aplicabilă:

Serviciile se vor achiziționa prin „*Achiziție directă*” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată și în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din HG nr. 395/2016 actualizată pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Criteriul de atribuire: *”prețul cel mai scăzut”*, în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 actualizată.

Modul de finalizare a achiziției: încheierea unui contract de servicii cu operatori economici care să asigure prestarea serviciilor.

Perioada de valabilitate a ofertelor: *60 (șaizeci) de zile* de la data limită de depunere a ofertelor.

DOCUMENTE DE CALIFICARE SOLICITATE:

1. Cerințele cu privire la situația personală a ofertantului:

Formularul nr. 1 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;

Formularul nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;

Formularul nr. 3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

Formularul nr. 4 - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):

Operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau altor documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de

vedere profesional în țara de origine, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele solicitate se vor depune în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul“.

3. Cerințele cu privire la capacitatea tehnică și profesională:

a) Ofertantul va prezenta o declarație și o listă privind principalele servicii care au implicat activități având ca obiect servicii similare, prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, în valoare cumulată de cel puțin 20.668 lei fără TVA, pentru prestarea de servicii de audit – se va completa **Formularul nr.8**.

b) Ofertantul va prezenta o declarație conținând informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului tehnic de specialitate de care se dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, responsabil pentru îndeplinirea contractului de servicii. Se va completa **Formularul nr.7** și Curriculum Vitae (CV) **Formularul nr.5** din care să rezulte că personalul este calificat și în măsură să îndeplinească contractul. Ofertantul va prezenta Curriculum vitae pentru toate persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului. În cazul colaboratorilor ofertantului se va prezenta și declarația de disponibilitate, **Formularul nr.6**.

c) **Formularul nr.9** - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora (dacă este cazul).

d) **Formularul nr.10** - Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii;

4. Elaborarea ofertei:

Modul de prezentare a propunerii financiare: completarea **Formularului de ofertă – Formularul nr.**

11. Propunerea financiară (anexă la formularul de ofertă) trebuie să includă costurile necesare pentru îndeplinirea cerințelor din Caietul de sarcini și prețul final al ofertei, rezultat în urma însumării acestora. Propunerea financiară trebuie să fie conformă cu cerințele cantitative și calitative din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va detalia și va include toate cheltuielile necesare prestării serviciilor solicitate. Oferta pentru prestația serviciilor NU trebuie să depășească valoarea totală estimată a contractului de servicii.

Modul de prezentare a propunerii tehnice: Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Neîndeplinirea oricărei cerințe din documentația de atribuire, inclusiv din Caietul de sarcini aferent, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca inacceptabilă, respectiv neconformă. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Cerințele privind capacitatea operatorului și a echipei de proiect sunt prezentate pe larg în Caietul de sarcini. Se vor prezenta documente doveditoare privind experiența profesională, generală și specifică a auditorilor financiari.

Modul de întocmire a ofertei

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent. Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic disponibil pe SICAP oferta de preț și principalele caracteristici tehnice în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Oferta completă (documente de calificare, propunere financiară și propunere tehnică) și notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant așa cum apare în SICAP, CUI, cod poziție catalog produse, adresa de mail și persoana de contact va fi depusă în plic închis la sediul autorității contractante. Oferta va fi depusă, îndosariată, având toate paginile numerotate și opisate. După evaluarea ofertelor autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție în catalogul electronic disponibil pe SICAP cu ofertantul economic a cărui ofertă a fost declarată conformă și câștigătoare. Ofertele care nu sunt postate în catalogul SICAP în termenul limită nu vor fi evaluate.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- Denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta, respectiv, Județul Timiș, B-dul Revoluției din 1989, Servicii de auditare financiară externă în cadrul proiectului „Reabilitarea, consolidarea, modernizarea și accesibilizarea spațiilor educaționale din cadrul Liceului Teoretic Special „IRIS”, cu realizarea de măsuri de sprijinire a eficienței energetice prin gestionarea inteligentă a energiei și utilizarea energiei din surse regenerabile”, SMIS 116274.

- Denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate, nedeschisă.

Plicului i se va atașa o scrisoare de înaintare – **Formularul nr. 12.**

Cerintele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;

NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Ofertele se vor depune la Registratura autorității contractante: Județul Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17. Persoana de contact: Anișoara Emanuil telefon: 0256.406.493 fax: 0256.406.424, e-mail: anisoara.emanuil@cjtimis.ro

Data limită pentru depunerea ofertelor: 22.11.2019, ora 10:00

Modelele de formulare și contract, împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț de participare.

Manager Proiect,
Adriana DEACONU

Responsabil achiziție,
Anișoara EMANUIL